**河南省专项计量授权考核申请书格式**

**A1**河南省专项计量授权

**考 核 申 请 书**

 申请单位名称（盖 章）

 申请单位负责人（签名）

 申 请 日 期 年 月 日

 受理申请单位名称

 受 理 日 期 年 月 日

 经 办 人 (签 名)

**一、基本情况**

|  |
| --- |
| 机构名称： |
| 机构设置文件名称及编号： |
| 法定代表人(或机构负责人)： |
| 法人代表任命/聘任/委托文件名称及编号： |
| 主管部门： |
| 授权部门名称及授权证书号： |
| 地址： |
| 机构考核类型 | □首次考核 | □复查考核 |
| 联系人 | 电话 | 传真 | 电子信箱 | 邮政编码 |
|  |  |  |  |  |
| 机构负责人 | 职务名称 | 姓名 | 文化程度 | 技术职称 |
| 正职 |  |  |  |  |
| 副职 |  |  |  |  |
| 副职 |  |  |  |  |
| 副职 |  |  |  |  |
| 技术负责人 |  |  |  |  |
| 质量负责人 |  |  |  |  |
| 人力资源 | 职工总数 | 计量检测人员 | 一级注册计量师 | 二级注册计量师 | 高级职称 | 中级职称 | 高级技工 | 中级技工 | 本科及本科以上 | 专科 |
| 人数 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 占职工总数比例 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 设备资源 | 计量标准 | 设备总台套 | 设备固定资产总额 |
| 数量 |  |  |  |
| 设施资源 | 办公用房 | 恒温实验室 | 非恒温实验室 | 非实验用房 |
| 面积 |  |  |  |  |
| 年工作量 | 检定 | 校准 | 其他 |
| 台件数 / 批次 |  |  |  |
| 年收入 |  |  |  |

**二、申请承担计量授权形式和开展业务范围及申请考核的类型**

 申请单位（盖章）

申请单位负责人（签名） 年 月 日

**三、申请单位主管部门意见**

申请单位主管部门（盖章）

负责人（签名） 年 月 日

**四、当地计量行政部门意见（含县级或省辖市级）**

当地计量行政部门（盖章）

负责人（签名） 年 月 日

**五、受理申请的计量行政部门意见（省辖市级以上）**

受理申请的计量行政部门（盖章）

负责人（签名） 年 月 日

**六、申请单位提供如下文件**

1. A1《河南省专项计量授权考核申请书》 3份

2. 机构设置文件副本 1份

3. 法人代表（机构负责人）的（授权/委托）文件副本 1份（如有）

4. 政府计量行政部门同意计量授权的文件 1份

5. 计量技术机构授权证书副本 1份（如有）

6. B1专项计量授权检定项目考核表 1份

7. B2专项计量授权校准项目考核表 1份（如有）

 8. 专项计量授权检定/校准计量标准一览表（附录C） 1份

9. 专项计量授权考核规范要求与管理体系文件对照表（附件D） 1份

10. E1专项计量授权证书签发人一览表 1份

11. E2专项计量授权证书签发人考核记录表 1份/人

 12. 参加实验室比对或能力验证活动结果 1份（如有）

13. 管理手册 1份

14. 程序文件目录 1份

15. 内审员证(复印件) 1份/人

（以上文件除提供纸质文件外，其中6~11项还应提供电子文本各一份）

**附录B**

**专项计量授权考核项目表格式**

B1专项计量授权检定项目考核表

序号： 第 页，共 页

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所建计量标准名称 | 测量范围 | 不确定度/准确度等级/最大允许误差 | 计量标准考核证书号 |
|  |  |  |  |
| 计量标准器及配套设备名称 | 型号规格 | 制造厂及编号 | 测量范围 | 不确定度/准确度等级/最大允许误差 | 检定/校准周期 | 末次检定/校准日期 | 检定/校准证书号 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 开展检定项目名称 | 测量范围 | 不确定度/准确度等级/最大允许误差 | 依据检定规程名称及编号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 考核记录 |
| 考核内容 | 评价意见 | 说 明 |
| 1.计量标准证书及文件集 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 2.计量标准器及配套设备 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 3.量值溯源 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 4.设施与环境条件 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 5.人员资质及能力 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 6.开展检定的依据 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 7.原始记录 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 8.检定证书 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 9.测量不确定度评定 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 10.检定结果的质量控制 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 11.现场试验 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合🞎无 |  |
| 考核结论： 符合 有缺陷 不符合 注：1 在选项上打√；2 评定为不符合或有缺陷的应在说明中指出“整改要求和验证报告”中的序号。 |

考核日期： 年 月 日 考评员： 考核组长： 机构负责人：

 B2专项计量授权校准项目考核表

序号： 第 页，共 页

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所建计量标准名称 | 测量范围 | 不确定度/准确度等级/最大允许误差 | 计量标准考核证书号 |
|  |  |  |  |
| 测量设备名称 | 型号规格 | 制造厂及编号 | 测量范围 | 不确定度/准确度等级/最大允许误差 | 检定/校准周期 | 末次检定/校准日期 | 检定/校准证书号 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 开展校准项目的器具或参数名称 | 测量范围 | 不确定度（*k*=2）/准确度等级/最大允许误差 | 依据文件名称及编号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 考核记录 |
| 考核内容 | 评价意见 | 说 明 |
| 1.计量标准证书及文件集 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 2.计量标准器及配套设备 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 3.量值溯源 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 4.设施与环境条件 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 5.人员资质及能力 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 6.校准依据的文件 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 7.原始记录 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 8.校准证书 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 9.测量不确定度评定 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 10.校准结果的质量控制 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合 |  |
| 11.现场试验 | 🞎符合🞎有缺陷🞎不符合🞎无 |  |
| 考核结论： 符合 有缺陷 不符合 注：1 在选项上打√；2 评定为不符合或有缺陷的应在说明中指出“整改要求和验证报告”中的序号。 |

考核日期： 年 月 日 考评员： 考核组长： 机构负责人：

**附录C**

**专项计量授权检定/校准计量标准一览表格式**

专项计量授权检定/校准计量标准一览表

 共 页，第 页

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 计量标准名称 | 测量范围 | 不确定度/准确度等级/最大允许误差 | 计量标准考核证书编号 | 有效期 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |

**附录D**

**专项计量授权考核规范要求与管理体系文件对照表格式**

专项计量授权考核规范要求与管理体系文件对照表

第 页，共 页

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序 号 | 考核规范条款号 | 管理体系文件编号及条款号 |
| 1 | 4.1.1独立法人 |  |
| 2 | 4.1.2非独立法人 |  |
| 3 | 4.1.3授权意向 |  |
| 4 | 4.2.1 职责 |  |
| 5 | 4.2.2任务 |  |
| 6 | 4.3.1体系覆盖范围 |  |
| 7 | 4.3.2机构应具备的条件 |   |
| 8 | 5管理体系 |  |
| 9 | 5.1体系文件 |  |
| 10 | 5.1.1管理手册 |  |
| 11 | 5.1.2 程序文件 |  |
| 12 | 5.2.1文件控制 |  |
| 13 | 5.2.2记录控制 |  |
| 14 | 5.3.1基本要求 |  |
| 15 | 5.3.2评审输入 |  |
| 16 | 5.3.3评审输出 |  |
| 17 | 6.1基本要求 |  |
| 18 | 6.2.1人员配置 |  |
| 19 | 6.2.2人员培训 |  |
| 20 | 6.2.3 人员资质 |  |
| 21 | 6.2.4人员技术档案 |  |

 第 页，共 页

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序 号 | 考核规范条款号 | 管理体系文件编号及条款号 |
| 22 | 6.3.1基本要求 |  |
| 23 | 6.3.2环境监控 |  |
| 24 | 6.3.3隔离和标识 |  |
| 25 | 6.3.4安全环保 |  |
| 26 | 6.4.1设备配置 |  |
| 27 | 6.4.2计量标准法制管理 |  |
| 28 | 6.4.3设备操作人员 |  |
| 29 | 6.4.4设备标识 |  |
| 30 | 6.4.5设备管理 |  |
| 31 | 6.4.6不合格测量设备 |  |
| 32 | 6.4.7设备调整 |  |
| 33 | 6.4.8设备档案 |  |
| 34 | 7.1检定、校准物品的接受 |  |
| 35 | 7.2.1执行程序 |  |
| 36 | 7.2.2与顾客沟通 |  |
| 37 | 7.2.3执行相关规定 |  |
| 38 | 7.3.1基本要求 |  |
| 39 | 7.3.2 方法的选择 |  |
| 40 | 7.3.3测量不确定度或校准测量能力的评定 |  |
| 41 | 7.3.4数据控制 |  |
| 42 | 7.4 服务与供应品的采购 |  |
| 43 | 7.4.1外来服务 |  |
| 44 | 7.4.2供应品采购 |  |
| 45 | 7.5分包 |  |
| 46 | 7.6.1基本要求 |  |

第 页，共 页

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序 号 | 考核规范条款号 | 管理体系文件编号及条款号 |
| 47 | 7.6.2测量设备的检定、校准 |  |
| 48 | 7.6.3计量标准和标准物质 |  |
| 49 | 7.7.1检定、校准物品处置 |  |
| 50 | 7.7.2检定、校准物品识别 |  |
| 51 | 7.7.3检定、校准物品的检查记录 |  |
| 52 | 7.7.2防止检定、校准物品的损坏 |  |
| 53 | 7.8.1检定、校准过程控制 |  |
| 54 | 7.8.2检定、校准结果的控制 |  |
| 55 | 7.9原始记录和数据处理 |  |
| 56 | 7.9.1记录保存 |  |
| 57 | 7.9.2记录信息量 |  |
| 58 | 7.9.3记录形成 |  |
| 59 | 7.9.4记录更改 |  |
| 60 | 7.10证书和印章的管理 |  |
| 61 | 7.10.1基本要求 |  |
| 62 | 7.10.2简化证书 |  |
| 63 | 7.10.3证书更改 |  |
| 64 | 7.10.4印证管理 |  |
| 65 | 8.1基本要求 |  |
| 66 | 8.2.1不合格工作 |  |
| 67 | 8.2.2不合格工作控制 |  |
| 68 | 8.2.3不合格工作的处理 |  |
| 69 | 8.3.1顾客满意 |  |
| 70 | 8.3.2投诉 |  |
| 71 | 8.4.1基本要求 |  |

 第 页，共 页

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序 号 | 考核规范条款号 | 管理体系文件编号及条款号 |
| 72 | 8.4.2审核的组织 |  |
| 73 | 8.4.3内审结果的处理 |  |
| 74 | 8.4.4内审记录 |  |
| 75 | 8.5纠正措施 |  |
| 76 | 8.6预防措施 |  |

**附件E**

**专项计量授权证书签发人考核表格式**

E1专项计量授权证书签发人一览表

机构名称: 第 页，共 页

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 签 发 领 域 | 备 注 |
| 检 定 | 校 准 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 填表说明：1. 请列出申请考核机构的所有证书签发人；
2. 签发领域将检定、校准领域分开描述；
3. 签发检定、校准证书的领域请按项目描述；
4. 存在多办公地点或分支机构时，不同地点的签发人请分开填写。
 |

 考核组长（签名） 日期

E2专项计量授权证书签发人考核记录表

机构名称: 第 页，共 页

|  |
| --- |
| 签发人员基本情况：(由证书签发人填写)  |
| 姓 名 性 别 出生年月 职 务 职 称 文化程度 申请签发领域：  个人参加培训及取得资质情况简述： |
| 考核情况记录：（由考评员在现场完成） 日期： |
| 具有相应的职责和权利，对证书的完整性和准确性负责 是□ 否□ 与检定、校准技术接触紧密，掌握本机构开展项目范围 是□ 否□ 熟悉有关检定、校准的规程、规范、方法及标准 是□ 否□ 有能力对所签发的证书的结果及不确定度进行评定 是□ 否□ 了解有关测量设备检定或校准的规定，掌握其检定或校准状态 是□ 否□ 十分熟悉记录、证书及其核查程序 是□ 否□ |
| 需要说明的问题： |
| 考核意见：□符合 □不符合经考核确认签发证书的领域：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  考评员 考评组长 日期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

填表说明

1：签发领域将检定、校准分开描述；

2：签发检定、校准证书的领域请按项目描述。